



ROYAUME DU MAROC

Ministère de l'Éducation Nationale,
de l'Enseignement Supérieur,
de la Formation des Cadres
et de la Recherche Scientifique

Département de l'Enseignement Supérieur,
de la Formation des Cadres
et de la Recherche Scientifique



**Centre National pour la
Recherche Scientifique et
Technique**

**PROGRAMME DE SOUTIEN À LA PUBLICATION ET
À L'ÉDITION¹**

**Formulaire de demande de soutien financier
à
la publication et à l'édition d'un ouvrage**

Édition 2006

Note de présentation du formulaire

- 1- Le présent formulaire peut être téléchargé à partir du site Web (www.cnr.ac.ma) du Centre National pour la Recherche Scientifique et Technique (CNRST) ou du Ministère (www.minrecherche.gov.ma). Il doit être rempli par le demandeur sur ordinateur.
- 2- Le formulaire dûment rempli doit être daté et signé par l'auteur et le chef de l'établissement et envoyé sous couvert de ce dernier au CNRST.
- 3- Le contenu de la publication ne doit pas faire l'objet de modification après accord de la commission chargée de l'octroi des soutiens.
- 4- L'auteur ou la collectivité d'auteurs s'engagent à mettre en première page la mention « **travail publié avec le soutien du Ministère de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique, sur les fonds gérés par le Centre National pour la Recherche Scientifique et Technique** ».
- 5- Mentionner si le document a fait l'objet d'un dépôt légal.
- 6- Préciser l'appui accordé par l'établissement, les sponsors potentiels et la portée géographique du document (locale, régionale, nationale, internationale).

PIECES A JOINDRE AU FORMULAIRE

- 1- Deux exemplaires du projet de publication (Manuscrit),
- 2- Demande de soutien adressée à Monsieur le Directeur du CNRST,
- 3- CV de l'auteur,
- 4- Trois devis contradictoires pour l'impression du projet,
- 5- Trois lettres de recommandations de professeurs de l'enseignement supérieur (dont l'un au moins extérieur à l'établissement),
- 6- Recommandation du Président de l'Université ou du Responsable de l'Etablissement

Le formulaire dûment rempli et le dossier (les pièces) l'accompagnant doivent être envoyés par courrier sous couvert du chef de l'établissement au CNRST trois mois avant la date de la tenue de la manifestation à l'adresse suivante (délai de rigueur).

Monsieur le Directeur

Centre National pour la Recherche Scientifique et Technique

52, avenue Omar Ibn El Khattab, Agdal, B. P. 8022

Rabat 10102

I- RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'AUTEUR²

I-1. Identité de l'auteur

Nom :

Prénom :

Qualité :

Affectation (Université, établissement, organisme, etc.):

Adresse professionnelle :

Tél :

Fax :

E-mail :

I-2. Activités d'enseignement de l'auteur

L'auteur est-il impliqué dans des activités d'enseignement ?

Oui

Non

si oui, préciser:

matières enseignées :

Niveau :

Nature : cours TD TP autres (préciser)

Rapport le cas échéant avec le projet de publication:

² S'il s'agit d'une collectivité d'auteurs, joindre une annexe comprenant les mêmes renseignements sur les co-auteurs.

I-3. Activités de recherche de l'auteur**L'auteur a-t-il des activités de recherche ?**

Oui

Non

si oui, préciser :

Activités individuelles

Activités collectives³
Signaler l'équipe de recherche :**Thème de recherche :****Principaux résultats obtenus :****Ont-ils déjà fait l'objet d'une publication ?**

Oui

Non

Rapport avec le projet de publication :

³ Indiquer également les activités de recherche communes aux co-auteurs.

II-. RENSEIGNEMENTS CONCERNAN L'OUVRAGE PROPOSÉ

II- 1. Domaine de l'ouvrage

 Sciences exactes Sciences de la vie et de la santé Sciences de l'ingénieur Sciences de la terre Sciences juridiques, économiques et de gestion Lettres Sciences humaines et sociales Autres, préciser :

II-2. Intitulé et thème de l'ouvrage

Intitulé :

Thème :

II-3. Mots clés du projet de publication

II-4. Résumé de l'ouvrage⁴

⁴ Dans son résumé, l'auteur devra insister sur son apport à l'avancement des connaissances.

II- 5. Public ciblé

Enseignants chercheurs Etudiants Grand public Public spécialisé

Si oui lequel :

II-6. Retombées scientifiques du projet de publication (recherche, enseignement, formations doctorales)**II- 7. Appréciation du contenu de l'ouvrage***

· A remplir par le Président de l'université, le Responsable de l'établissement ou de l'organisme.

II-8. Impression : Coût estimatif

Devis	Coût unitaire proposé	Nombre d'exemplaires	Coût total
1^{er} devis			
2^{ème} devis			
3^{ème} devis			

III- Signatures

Auteur⁵⁵	Je soussigné,.....,certifie que les renseignements fournis dans les pages précédentes du formulaire sont exacts
Chef de l'établissement	

⁵⁵ Compléter le vide en ajoutant nom, prénom et signature.